

# Medlems/lejebetingelser

## for medlemmer/lejere

### af bilerne i 4600 Køge.

Medlem/Lejer accepterer ved sin underskrift følgende:

#### Generelt:

1. Køretøjet må føres af alle med et gyldigt kørekort.
2. Al anvendelse skal ske i overensstemmelse med de til enhver tid gældende prislister, manualer, forsikrings- og Medlems/lejebetingelser.
3. Lejer/medlem er forpligtet til at tilbagelevere køretøjet samt alt dertil hørende udstyr til aftalt tid og sted.
4. Medlem/leje kontrakten skal medbringes i køretøjet til enhver tid.
5. Køretøjet må føres af anden fører end lejer/medlem, hvis lejer/medlem er med i bilen, sikret sig at den anden fører har gyldigt kørekort gældende i Danmark eller det pågældende land bilen bliver brugt, anvender bilen i overensstemmelse med Medlems/lejebetingelserne og at lejer/medlem er indforstået med, at tage det fulde ansvar for evt. skader den anden fører pådrager på bilen.
6. **ByensBil.dk** forbeholder sig ret til at tage køretøjet i besiddelse på ethvert tidspunkt og uden påkrav for lejer/medlems regning, hvis køretøjet anvendes i strid med Medlems/lejebetingelserne.
7. **ByensBil.dk** er ikke ansvarlig for private genstande, som bliver beskadiget, tabt eller glemt under eller efter leje/booking perioden ophør.
8. Såfremt politi eller anden offentlig myndighed vurderer, at køretøjet har været benyttet til ulovlige eller uhensigtsmæssige formål, kan disse uden videre inddrage bilen uden at lejer/medlem i den anledning har krav på erstatningskøretøj eller økonomisk compensation. Eventuel transport sker for lejers/medlems regning. Myndighederne har tilladelse til at føre køretøjet ved inddragelse.
9. **Lejers/medlems personlige data** vil blive indsamlet, gemt, behandlet, sendt, brugt, men alene med det formål og i det omfang det er nødvendigt for at behandle leje/medlems kontrakten og beskytte udlejers legitime forretningsinteresser. Alle data bliver opbevaret 2 år for at sikre mod evt. Efterkrav fra div. Myndigheder i både ind og udland.
10. **ByensBil.dk** kan opsige kontrakten uden forudgående varsel.
11. **Kørsel i strid med lov om vanvidskørsel (L127):**

Vi gør opmærksom på, at der ved alle udlejninger/bookninger via ByensBil ApS, acceptere lejer/Medlem at:

- Lejeren/medlemmet eller andre førere under lejeperioden, ikke vil køre bilen på en sådan måde, at kørslen er i strid med lov om vanvidskørsel (L127), hvorefter politiet vil være berettiget til at beslaglægge og herefter konfiskere køretøjet.

- Leje/Medlem accepterer at være fuldt erstatningsansvarlig overfor udlejer på det bookedede/lejede køretøjs værdi plus renter, hvis leje/Medlem eller andre førere, overtræder lov om vanvidskørsel.
- Lejer/medlem skal erklære på tro- og love, at lejeren/medlemmet eller andre førere, ikke tidligere er straffet for vanvidskørsel eller grovere forseelser af færdselsloven, fx gentagne forseelser, forseelser der har resulteret i frakendelse af kørekortet eller givet fængselsstraf.

#### Færdselsloven

*Følgende overtrædelser betragtes som udgangspunkt som vanvidskørsel:*

- Uagtsomt manddrab under særligt skærpede omstændigheder.
- Uagtsom forvoldelse af betydelig skade på nogens legeme eller helbred under særligt skærpede omstændigheder.
- Særlig hensynsløs kørsel.
- Kørsel med hastighedsoverskridelse på mere end 100 pct. ved kørsel over 100 km i timen.
- Kørsel med en hastighed på 200 km i timen eller derover.
- Spirituskørsel med en promille over 2,00 eller derover.

#### Køretøjet:

1. Al anvendelse af **ByensBil**'s biler, skal ske med omtanke og forsigtighed.
2. Lejeren/Medlemmet bekræfter, at køretøjet er modtaget i god og lovlig stand samt at have undersøgt bremses, styretøj, signalapparater og lygter inden kørsel påbegyndes. Enhver klage over køretøjets tilstand fremføres til **ByensBil.dk** umiddelbart ved afhentning.
3. Eventuelle skader vil være registreret på fejllisten i bilen.
4. Køretøjet må ikke benyttes:
  - A: Til person- eller godstransport mod betaling.
  - B: Til nogen form for motorsportsarrangementer, kørekursus eller testkørsel.
  - C: Til kørsel med gods der medfører lugtgener eller udsædvanligt slid.
  - D: Til at slæbe et andet køretøj.
  - E: Af personer som er påvirket af spiritus, narkotiske stoffer eller medicin.
5. Kun biler med trækrog må benyttes til at trække godkendte påhængsvogne. Vægt og mål skal overholdes iht. til bilens manual.
6. Rygning er strengt forbudt i alle **ByensBil**'s biler.
7. Dyr må kun medbringes i en dertil beregnet transportkasse. Bilen skal efterfølgende støvsuges grundigt.
8. Ved længere anvendelses periode hermed menes en uge eller mere, skal lejer kontrollere væskestand, dæktryk osv. Samt bilen skal tilbageleveres rengjort. Generelt skal bilens instruktionsbog følges.
9. Lejer/medlem er bekendt med, at der er monteret sporingsudstyr i bilen.
10. Lejer/medlem skal medvirke til at sikre bilen mod tyveri og hærværk. Alle synlige værdigenstande bør fjernes fra kabinen, før denne forlades. Glemte ejendele kan indleveres til **ByensBil.dk**.

### Tjek af bilen før brug:

1. Lejer/medlem forpligter sig til at tjekke bilens tilstand, indvendigt såvel som udvendigt, inden brug. Der skal tjekkes for skrammer, buler, punkteringer o.l. Nye fejl skal registreres på fejl/skade listen i bilen og sendes pr. sms til tlf. nr. 7175 9094.
2. Inden ibrugtagning kigges Bilens bog igennem.

### Afregning:

1. Der er 2 slags omkostninger forbundet med anvendelse af **ByensBil**'s biler. Dels en tidsbestemt time/dag/uge osv. pris, dels en pris pr. kørt kilometer inkl. brændstof og øvrige forbrugsstoffer.
2. Afregningsperioden
  - a. For medlemmer er fra d. 28 (månedens før) til d. 27 indeværende måned. (Eksempel: 28 april – 27 maj) Faktura sendes pr. mail den sidste dag eller sidste hverdag hver måned.
  - b. For lejere afregnes umiddelbart efter lejens afslutning. Ved længere leje afregnes pr. uge.
3. Ved privat og erhvervmæssig brug skal afregningen ske senest 5 bankdage efter modtagelse af faktura.
4. Fakturaen betales via medlemmets/lejerens tilslutning af sit betalingskort til ByensBil's betalingsystem.
5. Lejer/medlemmet skal sikre sig/har ansvaret for at det tilknyttede betalingskort er gældende, dvs. hvis det er ugyldigt eller blevet forældet mv. at få det nye kort tastet ind i systemet.
6. Der kan laves special aftaler for erhvervsbrug.
7. Ved manglende betaling – betaling afvist – kan ByensBil ApS beslutte at fratage medlemmet dets ret til at booke og benytte ByensBil's biler indtil forholdet er bragt i orden.
8. Manglende eller forsinket betaling medfører et rykkergebyr iht. den gældende prisliste.
9. Ved gentagne overskridelser af betalingsfristen kan ByensBil ApS ekskludere medlemmet.
10. Lejer/medlem anerkender udtrykkeligt sit personlige ansvar for på begæring, til **ByensBil.dk** at betale:
  - A: De aftalte satser anført på den til enhver tid gældende prisliste.
  - B: Alle bøder, afgifter, inkasso- og rets omkostninger i forbindelse med parkerings- eller lovgivningsmæssige overtrædelser, som pålægges køretøjet eller dennes fører indenfor perioden hvor lejer/medlem har haft bilen i sin varetægt. **ByensBil.dk** kan oplyse politiet om, hvilken lejer/medlem der i en given periode, har anvendt bilen.
  - C: Broafgifter, vejafgifter, etc.
  - D: Udlejers omkostninger til fremskaffelse af ekstra nøgle og evt. erstatning af nøgle hvis originalnøglen mistes.

- E: Rengøring af køretøjet såfremt dette returneres i særlig beskidt eller snavset tilstand.  
**ByensBil.dk** vil i disse tilfælde opkræve lejer/medlem et gebyr iht. den gældende prisliste, for ekstra rengøring<sup>2</sup>.
11. Hvis der er brug for ekstra rengøring/lugtfjernelse pga. rygning, opkræves lejer et gebyr iht. den gældende prisliste.
  12. Klistermærker eller anden staffering må ikke fjernes fra køretøjet. Hvis disse eller dele heraf fjernes, opkræves lejer/medlem et gebyr iht. den gældende prisliste.
  13. Påfyldning af brændstof eller andre forbrugsstoffer:
    - a. I bilerne er der et OK benzin kort. Kode til kortet oplyses via booking/leje bekræftelses mail.
    - b. OK benzin kort må kun bruges til køb af brændstof, billigste vask og kør videre produkter. Misbrug af OK kort meldes straks til politiet.
    - c. Foretager lejer/medlem indkøb af brændstof og øvrige køre produkter andre steder end OK stationer laver lejer/medlem udlæg. Underskrevet kvittering herfor sendes pr. e-mail til [koege@byensbil.dk](mailto:koege@byensbil.dk), og beløbet bliver fratrukket brugs/lejeprisen på fakturaen. Der kan laves enkeltstående special aftaler hvor dette ikke er gældende.

#### Aflevering af bilen:

1. Lejer/medlem forpligter sig til at aflevere bilen senest ved udløb af den bookede/lejede periode.
2. Afleveringen er kun sket korrekt hvis:
  - a. Bilen er parkeret på den angivne stamplads i aflåst stand. Såfremt pladsen er optaget, parkeres der på nærmeste lovlige og tidsubegrænsede parkeringsbås/plads, og der sendes en sms til tlf. nr. 9195 9094 herom.
  - b. Bilen er tjekket for nyopstået skrammer, buler, fejl og mangler, samt at disse anføres på fejllisten og **ByensBil.dk** bliver informeret herom pr. sms eller opringning på tlf. nr. 9195 9094.
  - c. Bilen er tømt for affald og egne genstande, og fremtræder i mindst samme stand som ved afhentningen.
  - d. Bilen indeholder alt udstyr tilhørende bilen.
  - e. Bilens tank er mindst ¼ fuld.
  - f. Nøglen er afleveret i nøgleboks og man har sikret at nøgleboksen er korrekt låst med kode.

#### Mindre fejl, sammenbrud, ulykker og skader.

1. Ved fejl, sammenbrud, ulykker og større skader skal **ByensBil.dk** hurtigst muligt kontaktes telefonisk på 7175 9094. Vejrhjælpsinformationer forefindes i bilen, **ByensBil.dk** skal altid kontaktes før vejhjælp kontaktes.
2. Reparationer må kun foretages efter forudgående tilladelse fra **ByensBil.dk**. Heraf følger, at manglende tilladelse vil medføre at udgifter til transport, værksted m.m. ikke refunderes.
3. I tilfælde af skade er lejer/medlem forpligtet til:
  - A: Omgående at underrette politiet, dersom en anden parts skyld fastslås, eller hvis der er tale om personskade.
  - B: At skaffe navn og adresse på de implicerede parter samt eventuelle vidner.
  - C: Ikke at anerkende ansvar eller skyld.

- D: Ikke at forlade bilen, uden der er truffet de fornødne forholdsregler med hensyn til sikkerhed, samt at sikre **ByensBil.dk** en udførlig beskrivelse af skaden.
4. Lejer/medlem er forpligtet til så vidt muligt at begrænse skadens omfang. Videre kørsel efter skadens indtræden er kun tilladt med **ByensBil**'s accept.
  5. Lejer/medlem er forpligtet til at dække udgifter op til selvrisko iht. den gældende prislister.
  6. Selvriskoforsikring kan tegnes, har man forfaldne fakturaer bortfaldet retten til selvriskoforsikringen.
  7. Lejer/medlem er ansvarlig for skader, der opstår som følge af, at disse lejevilkår er brudt. Lejer er forpligtet til at betale de fulde udgifter hvis Medlem/lejevilkårene, forsikringsforpligtelser og/eller loven er brudt.

#### Bliv medlem:

1. Man kan udfylde og sende en medlemskontrakt på **ByensBil.dk**. Er du i tvivl, brug kontaktoplysningerne. For at blive medlem skal man have gyldigt kørekort, betalingskort og være over 18 år.
2. Efter **ByensBil.dk**'s modtagelse af medlemskontrakt oprettes brugernavn, log-in og man introduceres til bookingsystemet.
3. Efter at have betalt medlemskontingent iht. til den gældende prislister, har man ret til at bruge bilerne iht. medlem/lejevilkårene.

#### Vilkår for medlemmer:

1. Som medlem af **ByensBil.dk** har man ret til at anvende alle **ByensBil**'s biler.
2. Ved booking af en bil modtager medlemmet en mail med kode til **ByensBil**'s nøgleboks. Koden må ikke udleveres til andre, og må kun benyttes af det pågældende medlem i den pågældende bookingsperiode.
3. Medlemmet er ansvarlig for koden og for eventuelle følger af, at koden udleveres til andre.
4. Booking af bilen skal ske før anvendelsen. Det er ikke tilladt at anvende en bil uden først at have booket den, og have modtaget en bekræftelse på bookingen via mail. Bilen bookes i et elektronisk bookingsystem på **ByensBil.dk**. Booking kan eventuel også ske ved telefonisk kontakt til **ByensBil.dk** og bekræftelse herpå kan ske mundtligt.
5. Ønsker medlemmet at bruge bilen til systematisk brug, bedes man kontakte **ByensBil.dk** før booking.
6. For aflysning af en booking kontaktes **ByensBil.dk**. Bookinger kan aflyses indtil 48 timer før bookingsstart. Ønsker man at aflyse en booking mindre end 48 timer før bookingsstart, opkræves der et beløb iht. den gældende prislister.
7. Hvis medlemmet af forskellige årsager ikke afleverer bilen rettidigt, betales der et beløb, som fremgår af den til enhver tid gældende prislister. **ByensBil.dk** kan ikke gøres ansvarlig for eventuelle følgeomkostninger for den efterfølgende bruger.
8. Medlemmet har pligt til at kontakte **ByensBil.dk** og informere om tidsoverskridelse. Dette skal ske med det samme, man har viden om tidsoverskridelse.

9. En husstand kan max. få/gøre brug af et gratis (Gavekort) personligt medlemskab pr. år.
10. Alle medlemmer vil cirka en gang om måneden modtage nyhedsmail med relevant information vedrørende ByensBil.dk.

**Vilkår for ikke-medlemmer:**

1. Er man ikke medlem og gerne vil leje en bil, udfylder man lejekontrakt på **ByensBil.dk** eller kontakter **ByensBil.dk**.
2. Ved leje af en bil modtager lejer en kode til **ByensBil**'s nøgleboks. Koden må ikke udleveres til andre, og må kun benyttes af det pågældende lejer i den pågældende lejeperiode.
3. Lejeren er ansvarlig for koden og for eventuelle følger af, at koden udleveres til andre.
4. Det er ikke tilladt at anvende en bil uden først at have gyldig lejekontrakt, og have modtaget en bekræftelse på lejen.
5. For aflysning af en leje kontaktes **ByensBil.dk**. Der opkræves et beløb iht. gældende prisliste, ved opsigelse af lejekontrakt.
6. Hvis lejeren af forskellige årsager ikke afleverer bilen rettidigt, betales der et beløb, som fremgår af den til enhver tid gældende prisliste. **ByensBil.dk** kan ikke gøres ansvarlig for eventuelle følge omkostninger for den efterfølgende bruger.
7. Lejeren har pligt til at kontakte **ByensBil.dk** og informere om tids overskridelse. Dette skal ske med det samme, man har viden om tids overskridelse.